

ПРАВИТЕЛЬСТВО СВЕРДЛОВСКОЙ ОБЛАСТИ

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

от 30 июня 2005 года N 520-ПП

О мерах социальной поддержки отдельных категорий граждан, проживающих в Свердловской области

Во исполнение [Федерального закона от 17.07.99 N 178-ФЗ "О государственной социальной помощи"](#) (Собрание законодательства Российской Федерации, 1999, N 29, ст.3699), [Федерального закона от 24.11.95 N 181-ФЗ "О социальной защите инвалидов в Российской Федерации"](#) (Собрание законодательства Российской Федерации, 1995, N 48, ст.4563), [постановления Правительства Российской Федерации от 25.11.95 N 1151 "О Федеральном перечне гарантированных государством социальных услуг, предоставляемых гражданам пожилого возраста и инвалидам государственными и муниципальными учреждениями социального обслуживания"](#) (Собрание законодательства Российской Федерации, 1995, N 49, ст.4798), в целях оказания государственной социальной поддержки отдельным категориям граждан, создания необходимых условий для обеспечения доступности и качества социальных услуг, жизненно необходимых средств для адаптации отдельных категорий граждан Правительство Свердловской области постановляет:

1. Утвердить:

- 1) [Положение о предоставлении услуг по сурдопереводу инвалидам по слуху](#) (прилагается);
- 2) [Положение о порядке обеспечения инвалидов по зрению специальными учебными пособиями и литературой](#) (прилагается);
- 3) [Положение об организации работы социальных пунктов проката с целью оказания социальных услуг по временному обеспечению отдельных категорий граждан техническими средствами ухода, реабилитации и адаптации](#) (прилагается);
- 4) [Положение об оказании социальных услуг по обучению инвалидов, членов семей \(законных представителей\) детей-инвалидов и инвалидов войны вождению автотранспорта категории "В"](#) (прилагается).

2. Министерству социальной защиты населения Свердловской области (Туринский В.Ф.) организовать работу по оказанию мер социальной поддержки отдельным категориям граждан.

3. Министерству финансов Свердловской области (Серова М.А.) осуществлять финансирование расходов в пределах бюджетных ассигнований на 2005 год, предусмотренных [Законом Свердловской области от 27 декабря 2004 года N 211-ОЗ "Об областном бюджете на 2005 год"](#) ("Областная газета" от 29.12.2004 N 356-359), на следующие услуги и средства адаптации:

- 1) предоставление услуг по сурдопереводу - 1691,26 тыс. рублей;
- 2) обеспечение инвалидов по зрению специальными учебными пособиями и литературой - 2492,77 тыс. рублей;
- 3) предоставление средств ухода, реабилитации и адаптации - 12332,97 тыс. рублей.

4. Контроль за выполнением настоящего постановления возложить на заместителя председателя Правительства Свердловской области по социальной политике Спектора С.И.

Председатель Правительства
Свердловской области
А.П.Воробьев

Положение о предоставлении услуг по сурдопереводу инвалидам по слуху

УТВЕРЖДЕНО
постановлением Правительства
Свердловской области
от 30 июня 2005 года N 520-ПП
"О мерах социальной поддержки
отдельных категорий граждан,
проживающих в Свердловской области"

Глава 1. Общие положения

1. Настоящее Положение о предоставлении услуг по сурдопереводу инвалидам по слуху (далее - Положение) устанавливает порядок предоставления услуг по сурдопереводу инвалидам по слуху, проживающим на территории Свердловской области.

2. Услуги по сурдопереводу предоставляются инвалидам по слуху - глухим и глухонемым (далее - инвалиды).

3. Услуги по сурдопереводу (далее - сурдоуслуги) оказываются организациями независимо от форм собственности, а также индивидуальными предпринимателями без образования юридического лица, определенными Министерством социальной защиты населения Свердловской области в соответствии с действующим законодательством (далее - специализированная организация).

4. Контроль за порядком предоставления сурдоуслуг осуществляется Министерством социальной защиты населения Свердловской области.

Глава 2. Порядок предоставления услуг по сурдопереводу

5. Заявки от инвалидов или организаций на разовые сурдоуслуги принимаются представителем специализированной организации не позднее чем за 5 календарных дней до наступления даты предоставления сурдоуслуг.

6. По окончании выполнения заказа на сурдоуслуги сурдопереводчиком на бланке счета указывается наименование учреждения, в котором предоставлялись услуги инвалиду (организации), время, затраченное на выполнение заказа, стоимость услуг. Счет заверяется представителем администрации учреждения, в котором был исполнен заказ на услуги, и представляется в специализированную организацию.

Глава 3. Порядок оплаты услуг по сурдопереводу

7. Оплата сурдоуслуг производится Министерством социальной защиты населения Свердловской области на основе договора со специализированной организацией.

8. Оплата одного часа сурдоуслуг производится из расчета одной ставки на инвалида по слуху - 63,4 рубля, для юридических лиц (организаций) - 200,0 рубля.

9. Время, затраченное на переводческие сурдоуслуги при индивидуальном обслуживании инвалидов, засчитывается следующим образом:

1) до 15 минут - как 15 минут, оплачивается в размере 0,25 ставки, определенной [пунктом 8 настоящего Положения](#);

2) от 15 минут до 30 минут - как 30 минут, оплачивается в размере 0,5 ставки;

3) от 30 минут до 45 минут - как 45 минут, оплачивается в размере 0,75 ставки;

4) от 45 минут до 60 минут - как 60 минут, оплачивается в размере 1 ставки.

10. При индивидуальном обслуживании инвалида в оплату оказанных сурдоуслуг засчитывается:

1) время проезда сурдопереводчика к месту оказания услуг продолжительностью 1 (один час) независимо от фактического времени, затраченного на проезд;

2) время, затраченное на прием инвалида в учреждении. Время, затраченное сурдопереводчиком на ожидание с инвалидом приема в учреждении, при оплате сурдоуслуг не учитывается.

11. При предоставлении сурдоуслуг одновременно нескольким инвалидам время проезда сурдопереводчика к месту оказания услуг засчитывается в порядке, установленном подпунктом 1 [пункта 10 настоящего Положения](#).

12. В случае приема в учреждении одним специалистом одновременно группы инвалидов оплата сурдоуслуг производится в порядке, установленном подпунктом 2 [пункта 10 настоящего Положения](#). При этом продолжительность пользования сурдоуслугами каждым инвалидом определяется посредством деления времени, затраченного на прием, на количество одновременно принятых инвалидов.

13. Специализированная организация ведет учет времени, затраченного на предоставление сурдоуслуг инвалидам. Сурдоуслуги, оказываемые инвалидам, фиксируются в регистрационной карточке.

14. Ежемесячно, до 10 числа следующего за отчетным месяца, специализированная организация представляет в Министерство социальной защиты населения Свердловской области счета-фактуры и реестры с указанием фамилии, имени и отчества инвалидов, получивших услуги, места их фактического проживания, времени, затраченного на выполнение услуг, стоимости оказанных услуг.

Положение о порядке обеспечения инвалидов по зрению специальными учебными пособиями и литературой

УТВЕРЖДЕНО

постановлением Правительства

Свердловской области

от 30 июня 2005 года N 520-ПП

"О мерах социальной поддержки

отдельных категорий граждан,

проживающих в Свердловской области"

Глава 1. Общие положения

1. Настоящее Положение о порядке обеспечения инвалидов по зрению специальными учебными пособиями и литературой (далее - Положение) устанавливает порядок и условия обеспечения специальными учебными пособиями и литературой инвалидов (в том числе детей-инвалидов) по зрению (далее - инвалиды), проживающих на территории Свердловской области.

2. Потребность в специальных учебных пособиях и литературе для нужд инвалидов формирует Министерство социальной защиты населения Свердловской области на основании заявок Министерства общего и профессионального образования Свердловской области и Министерства культуры Свердловской области.

3. Приобретение специальных учебных пособий и литературы осуществляется Министерством социальной защиты населения Свердловской области в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации.

4. Учебные пособия и литература передаются Министерством социальной защиты населения Свердловской области государственной специальной (коррекционной) общеобразовательной школе-интернату (далее - специальная школа) и Свердловской областной специальной библиотеке для слепых (далее - областная специальная библиотека) в соответствии с действующим законодательством.

5. Специальной школой и областной специальной библиотекой осуществляется предоставление инвалидам специальных учебных пособий и литературы во временное пользование.

Глава 2. Пользователи специальных учебных пособий и литературы

6. Право на пользование специальными учебными пособиями и литературой имеют инвалиды, получающие образование в дошкольных образовательных учреждениях, общеобразовательных учреждениях, учреждениях профессионального образования, а также повышающие свой профессиональный уровень.

7. Основанием, дающим право на пользование специальными учебными пособиями и литературой, являются документ, удостоверяющий личность, и справка к акту освидетельствования в учреждении государственной службы медико-социальной экспертизы.

Глава 3. Порядок и условия обеспечения инвалидов специальными учебными пособиями и литературой специальной школой

8. Специальная школа предоставляет специальные учебные пособия и литературу инвалидам, получающим образование в дошкольных образовательных и общеобразовательных учреждениях.

9. Специальная школа обеспечивает учет, хранение и определяет порядок выдачи специальных учебных пособий и литературы инвалидам.

10. Специальная школа формирует заявку на специальные учебные пособия и литературу для инвалидов и представляет ее в Министерство общего и профессионального образования Свердловской области.

Глава 4. Порядок и условия обеспечения инвалидов специальными учебными пособиями и литературой областной специальной библиотекой

11. Областная специальная библиотека и ее филиалы обеспечивают специальными учебными пособиями и литературой инвалидов, нуждающихся в получении начального, среднего и высшего профессионального образования.

12. Специальные учебные пособия и литература предоставляются инвалидам в соответствии с правилами пользования специальной библиотекой для слепых, принятыми в Российской Федерации и утвержденными Министерством культуры Российской Федерации 9 июня 1971 года.

13. Областная специальная библиотека формирует заявку на специальные учебные пособия и литературу для инвалидов и представляет ее в Министерство культуры Свердловской области.

Глава 5. Порядок расчетов по обеспечению инвалидов специальными учебными пособиями и литературой

14. Учет использования специальных учебных пособий и литературы осуществляется в соответствии с действующими нормативными актами Российской Федерации.

15. Специальная школа и областная специальная библиотека оформляют отчет об использовании полученных средств и результаты мониторинга за отчетный год по использованию предоставленной литературы и представляют в Министерство социальной защиты населения Свердловской области.

Положение об организации работы социальных пунктов проката с целью

оказания социальных услуг по временному обеспечению отдельных категорий граждан техническими средствами ухода, реабилитации и адаптации

УТВЕРЖДЕНО

постановлением Правительства

Свердловской области

от 30 июня 2005 года N 520-ПП

"О мерах социальной поддержки

отдельных категорий граждан,

проживающих в Свердловской области"

Глава 1. Общие положения

1. Настоящее Положение об организации работы социальных пунктов проката с целью оказания социальных услуг по временному обеспечению отдельных категорий граждан техническими средствами ухода, реабилитации и адаптации (далее - Положение) устанавливает порядок работы социальных пунктов проката технических средств (далее - пункты проката) с целью оказания социальных услуг временного обеспечения техническими средствами ухода, реабилитации и адаптации (далее - технические средства) отдельных категорий граждан (далее - получатели).

2. Социальные услуги по временному обеспечению граждан техническими средствами реабилитации организуются территориальными отраслевыми исполнительными органами государственной власти Свердловской области - управлениями социальной защиты населения городов и районов (далее - УСЗН), в структуре которых предусматриваются пункты проката.

3. Оснащение пунктов проката техническими средствами осуществляется в рамках социальных программ за счет средств бюджета Свердловской области, муниципальных образований, а также из других не запрещенных законом источников.

4. Пункты проката должны иметь место для хранения технических средств и место (стенд) с информацией о предназначении, оснащении пункта проката и порядке получения технических средств.

Глава 2. Получатели технических средств

5. Социальные услуги по обеспечению техническими средствами предоставляются следующим категориям граждан:

1) инвалиды, имеющие в пользовании неисправные технические средства, подлежащие текущему ремонту или техническому обслуживанию, на период ремонта или технического обслуживания имеющихся технических средств на основании индивидуальной программы реабилитации инвалида;

2) лица, перенесшие травмы, хирургические операции, страдающие заболеваниями, нуждающиеся в технических средствах, на период выздоровления - на основании заключения лечебно-профилактического учреждения;

3) лица, прибывшие в Свердловскую область, нуждающиеся на время пребывания в технических средствах, - на основании заключения лечебно-профилактического учреждения и (или) акта обследования социально-бытовых условий, оформленного сотрудниками УСЗН;

4) лица, попавшие в трудную жизненную ситуацию, освободившиеся из мест лишения свободы, имеющие временную регистрацию, - на основании заключения лечебно-профилактического учреждения и (или) акта обследования социально-бытовых условий, оформленного сотрудниками УСЗН.

Глава 3. Организация работы пункта проката

6. Работу пункта проката организует начальник УСЗН.

7. Обеспечение получателей техническими средствами осуществляется во взаимодействии УСЗН с органами здравоохранения, общественными организациями ветеранов и инвалидов, правоохранительными органами, средствами массовой информации и другими заинтересованными организациями.

8. Технические средства могут выдаваться получателям во временное пользование на срок до шести месяцев бесплатно.

9. Технические средства, поступившие в УСЗН из источников, указанных в пункте 3 настоящего Положения, передаются в пункт проката на основании решения начальника УСЗН, а получателям выдаются на основании договора о выдаче технического средства во временное пользование (далее - договор), заключенного между УСЗН и получателем и (или) лицом, представляющим его интересы. После истечения срока договора техническое средство сдается в УСЗН, а в случае необходимости получателя в дальнейшем использовании технического средства срок действия договора продлевается, но не более чем на шесть месяцев.

10. Для оформления договора в УСЗН представляются следующие документы:

- 1) заявление получателя на имя начальника УСЗН;
- 2) паспорт или документ, удостоверяющий личность получателя;
- 3) паспорт лица, представляющего интересы получателя;
- 4) заключение (справка) лечебно-профилактического учреждения о нуждаемости получателя в техническом средстве;
- 5) индивидуальная программа реабилитации инвалида (для лиц, имеющих инвалидность).

11. Пункты проката оснащаются техническими средствами как новыми, так и бывшими в эксплуатации (пригодными к дальнейшему использованию), поступающими от благотворительных организаций, предприятий, учреждений, отдельных граждан, а также приобретаемыми в рамках социальных программ за счет средств областного бюджета и бюджетов муниципальных образований.

12. Техническими средствами, выдаваемыми через пункты проката, являются средства, облегчающие передвижение, адаптацию к условиям внешней среды, тифлотехнические средства, средства ухода за больными и престарелыми людьми, медицинские приборы и принадлежности, предназначенные для контроля за состоянием здоровья.

13. Минимальный рекомендуемый перечень технических средств для оснащения одного пункта проката:

- 1) кресло коляска с ручным приводом (комнатная);
- 2) кресло коляска с ручным приводом (прогулочная);
- 3) трость опорная;
- 4) трость тактильная для слепых;
- 5) опора (ходунки) для взрослых инвалидов;
- 6) опора (ходунки) для детей-инвалидов;
- 7) костыли;
- 8) кресло-стул с санитарным оснащением;
- 9) измеритель артериального давления;
- 10) коляска малогабаритная;
- 11) часы-будильник для глухих;
- 12) телефонный аппарат с текстовым выводом для глухих и слабослышащих;
- 13) телефонное устройство (усилительное) - насадка на телефонную трубку;
- 14) сигнализатор звука световой или вибрационный;
- 15) часы наручные для слепых;
- 16) часы наручные для слабовидящих;
- 17) часы-будильник с синтезатором речи для слепых;
- 18) измеритель артериального давления с речевым выводом информации для слепых;
- 19) воспроизводящее устройство для прослушивания "говорящей книги";
- 20) миниатюрный кассетный магнитофон (диктофон);
- 21) держатель с захватом;
- 22) захват механический;
- 23) прикроватный столик;
- 24) надкроватный столик;
- 25) сиденье для ванны;
- 26) сиденье на ванну, регулируемое по ширине;
- 27) скамейка опорная (ступени) для входа в ванну;
- 28) поясной ремень для пересаживания;
- 29) доска для пересаживания;
- 30) крюки для одевания и раздевания;
- 31) подставка наклонная для подушки;
- 32) умывальник передвижной;
- 33) кресло для ванной или душа (на колесах и без них);
- 34) технические средства для механотерапии;
- 35) подъемник для погружения в ванну.

14. Перечень и количество технических средств в пункте проката не ограничиваются и определяются начальником УСЗН.

15. С целью планирования закупок технических средств УСЗН предоставляют в Министерство социальной защиты населения Свердловской области ежегодно к 1 декабря предварительную, а к 15 января - окончательную, количественную заявку о необходимой годовой поставке технических средств для пунктов проката.

16. Министерство социальной защиты населения Свердловской области создает базу данных, ведет учет потребности пунктов проката в технических средствах, закупает их на конкурсной основе, распределяет по УСЗН, организует ремонт технических средств, бывших в эксплуатации, исходя из лимитов денежных средств, выделенных из областного бюджета на эти цели.

Положение об оказании социальных услуг по обучению инвалидов, членов семей (законных представителей) детей-инвалидов и инвалидов войны вождению автотранспорта категории "В"

УТВЕРЖДЕНО

постановлением Правительства
Свердловской области

от 30 июня 2005 года N 520-ПП

"О мерах социальной поддержки
отдельных категорий граждан,
проживающих в Свердловской области"

Глава 1. Общие положения

1. Настоящее Положение об оказании социальных услуг по обучению инвалидов, членов семей (законных представителей) детей-инвалидов и инвалидов войны вождению автотранспорта категории "В" (далее - Положение) устанавливает порядок оказания социальных услуг инвалидам, членам семей (законным представителям) детей-инвалидов и инвалидов войны (далее - курсантов) по обучению вождению автотранспорта категории "В".

2. Социальные услуги по обучению курсантов вождению автотранспорта предоставляются следующим категориям граждан:

1) инвалиды, имеющие соответствующие медицинские показания на обеспечение транспортными средствами;

2) члены семьи инвалидов войны I и II групп, имеющих соответствующие медицинские показания на обеспечение транспортными средствами;

3) члены семьи (законные представители) детей-инвалидов, имеющих соответствующие медицинские показания на обеспечение транспортными средствами;

4) инвалиды, не имеющие медицинских показаний на обеспечение транспортными средствами.

3. Организация предоставления социальных услуг по обучению курсантов вождению автотранспорта возложена на Министерство социальной защиты населения Свердловской области (далее - МСЗН).

4. Обучение курсантов вождению автотранспорта осуществляется образовательными учреждениями, выигравшими конкурс, имеющими лицензию на данный вид деятельности, на основании договора между МСЗН и образовательным учреждением. Социальные услуги по обеспечению учебно-методическими пособиями, проживанию, питанию, медицинскому обслуживанию курсантов в период обучения, а также предоставление учебных автомобилей, их ремонт, техническое обслуживание и обеспечение горюче-смазочными материалами МСЗН осуществляет через учреждения социального обслуживания, которым на основании договора оплачивает оказанные услуги частично или полностью, в зависимости от категории курсантов.

5. Социальные услуги по обучению курсантов вождению автотранспорта (далее - услуги) предоставляются бесплатно, на условиях частичной или полной оплаты за счет курсантов, в соответствии с пунктами 13-15, 17-20 настоящего Положения.

6. Стоимость обучения одного курсанта определяется на конкурсной основе, исходя из фактически сложившихся расходов образовательного учреждения, выигравшего конкурс.

7. МСЗН создает базу данных кандидатов на обучение, направляет курсантов на обучение на основании их заявлений и документов, предоставленных на имя начальника территориального исполнительного органа государственной власти - управления социальной защиты населения (далее - УСЗН) по месту жительства.

8. Инвалиды, представляют в УСЗН следующие документы:

- 1) заявление о направлении на обучение;
- 2) паспорт или документ, удостоверяющий личность инвалида;
- 3) справка об инвалидности, выданная учреждением государственной службы медико-социальной экспертизы;
- 4) справка лечебно-профилактического учреждения о годности инвалида к управлению транспортными средствами категории "В";
- 5) выписка из акта освидетельствования в учреждении государственной службы медико-социальной экспертизы по определению медицинских показаний на обеспечение транспортными средствами с ручным управлением (если таковая имеется).

9. Члены семьи (законные представители) инвалидов войны I и II групп, имеющих соответствующие медицинские показания на обеспечение транспортными средствами, и члены семьи (законные представители) детей-инвалидов в возрасте до 18 лет, имеющих соответствующие медицинские показания на обеспечение транспортными средствами, представляют в УСЗН следующие документы:

- 1) заявление инвалида и (или) члена семьи (законного представителя) инвалида о направлении на обучение;
- 2) паспорта или документы, удостоверяющие личность инвалида и члена семьи (законного представителя) инвалида;
- 3) справка об инвалидности, выданная учреждением государственной службы медико-социальной экспертизы;
- 4) выписка из акта освидетельствования в учреждении государственной службы медико-социальной экспертизы по определению медицинских показаний на обеспечение транспортными средствами с ручным управлением;
- 5) документ об опеке или попечительстве (в случае недееспособности инвалида) или документ, подтверждающий факт родственных отношений с инвалидом;
- 6) справка с места жительства о совместном проживании с инвалидом;
- 7) справка лечебно-профилактического учреждения о годности члена семьи (законного представителя) инвалида к управлению транспортными средствами категории "В".

10. Оригиналы документов могут предоставляться в УСЗН инвалидами, членами их семей (законными представителями) лично, а заверенные в установленном порядке копии документов могут направляться по почте.

11. В течение 10 дней со дня поступления документов, указанных в пунктах 8 и 9 настоящего Положения, УСЗН принимает решение и извещает кандидата на учебу о направлении его документов в МСЗН или дает мотивированный отказ.

12. В течение 15 дней со дня поступления документов из УСЗН МСЗН письменно уведомляет курсанта - кандидата на учебу и соответствующего начальника УСЗН о полученных документах и ориентировочном сроке обучения или дает мотивированный отказ. Не позднее чем за 30 дней до начала обучения МСЗН высылает в УСЗН и инвалиду направление на обучение.

13. Услуги по обучению курсантов предоставляются бесплатно инвалидам, имеющим соответствующие медицинские показания на обеспечение транспортными средствами.

Услуги, предоставляемые данной категории курсантов, включают обеспечение учебно-методическими пособиями, предоставление автомобилей для обучения, теоретическое и практическое обучение вождению, техническое обслуживание и текущий ремонт учебных автомобилей, снабжение горюче-смазочными материалами, проживание в общежитии, питание и медицинское обслуживание в учреждении социального обслуживания. В случае проживания курсантов во время обучения вне учреждения социального обслуживания по их желанию им могут быть оказаны бесплатно услуги по питанию и медицинскому обслуживанию в учреждении социального обслуживания.

14. Услуги по обучению курсантов на условиях частичной оплаты за счет курсантов предоставляются один раз одному из членов семьи инвалидов войны I и II групп, имеющих соответствующие медицинские показания на обеспечение транспортными средствами, и одному из членов семьи детей-инвалидов в возрасте до 18 лет, имеющих соответствующие медицинские показания на обеспечение транспортными средствами.

Услуги по проживанию в общежитии, питанию, медицинскому обслуживанию в учреждении социального обслуживания курсанты оплачивают за свой счет. Остальные услуги, указанные в пункте 13 настоящего Положения, предоставляются данной категории курсантов бесплатно.

15. Остальным категориям инвалидов (в том числе инвалидам вследствие несчастных случаев на производстве и профессиональных заболеваний, имеющим медицинские показания на обеспечение транспортными средствами) услуги, указанные в пункте 13 настоящего Положения, предоставляются на условиях полной оплаты за счет инвалидов на основании договора между инвалидом, учреждением социального обслуживания и образовательным учреждением, осуществляющим обучение.

16. В течение 10 дней после окончания обучения каждой группы руководитель учреждения социального обслуживания и руководитель образовательного учреждения, предоставившие услуги по обучению курсантов, направляют в МСЗН отчет о количестве обучавшихся, получивших и не получивших водительские удостоверения курсантах, а также о количестве отчисленных курсантов. Форму отчета определяет МСЗН.

Глава 2. Организация обучения инвалидов, членов семей (законных представителей) инвалидов вождению автотранспорта в образовательных учреждениях по месту жительства

17. Социальные услуги по обучению вождению автотранспорта категории "В" инвалидов, членов семей (законных представителей) детей-инвалидов и инвалидов войны в образовательных учреждениях по месту жительства на условиях частичной оплаты предоставляются следующим категориям граждан:

1) инвалиды, имеющие соответствующие медицинские показания на обеспечение транспортными средствами;

2) члены семьи (законные представители) инвалидов войны I и II групп, имеющих соответствующие медицинские показания на обеспечение транспортными средствами;

3) члены семьи (законные представители) детей-инвалидов в возрасте до 18 лет, имеющих соответствующие медицинские показания на обеспечение транспортными средствами.

18. Курсанты, желающие обучаться в образовательном учреждении по месту жительства, представляют в УСЗН документы в порядке, указанном в пунктах 8-12 настоящего Положения.

19. Социальные услуги по обучению вождению автотранспорта категории "В" курсантам, имеющим право на бесплатное предоставление услуг и (или) на условиях частичной оплаты, могут быть предоставлены образовательным учреждением по месту жительства курсанта на основании договора между курсантом, получившим направление МСЗН, и образовательным учреждением, при условии оплаты услуг курсантом с последующей денежной компенсацией расходов на оплату услуг.

20. Предоставление курсантам денежной компенсации на оплату услуг по обучению осуществляется УСЗН по месту их жительства на основании заявления.

К заявлению о выплате денежной компенсации прилагаются:

- 1) направление на обучение, выданное МСЗН;
- 2) справка об инвалидности, выданная учреждением государственной службы медико-социальной экспертизы;
- 3) выписка из акта освидетельствования в учреждении государственной службы медико-социальной экспертизы по определению медицинских показаний на обеспечение транспортными средствами с ручным управлением;
- 4) договор курсанта и образовательного учреждения с калькуляцией стоимости предоставленных услуг;
- 5) водительское удостоверение, полученное курсантом.

21. Обратившемуся за назначением денежной компенсации лицу выдается расписка в получении документов.

22. Лицо, обратившееся за назначением денежной компенсации, предъявляет паспорт или иной документ, удостоверяющий личность.

23. УСЗН рассматривает принятое заявление о выплате денежной компенсации в течение 10 дней со дня его принятия и принимает мотивированное решение о выплате компенсации либо об отказе в выплате компенсации.

24. В случае отказа в выплате денежной компенсации заявитель письменно извещается об этом в 5-дневный срок после принятия соответствующего решения с указанием причины отказа и порядка его обжалования.

25. Датой обращения за денежной компенсацией считается дата подачи либо дата отправления по почте заявления со всеми необходимыми документами.

26. УСЗН организует в порядке, предусмотренном федеральным законодательством, осуществление выплаты компенсации организациями федеральной почтовой связи или кредитными организациями по выбору лица, которому она назначена.

27. Денежная компенсация за обучение выплачивается курсантам в размерах фактической стоимости обучения, но не более стоимости обучения одного курсанта соответствующей категории, проходящего обучение в образовательном учреждении, выигравшем конкурс и заключившим с МСЗН договор на предоставление услуг.

28. Стоимость услуг по обеспечению учебно-методическими пособиями, проживанию, питанию, медицинскому обслуживанию курсантов в период обучения в образовательных учреждениях по месту жительства не входит в сумму выплачиваемой денежной компенсации и оплачивается курсантами за свой счет. Сумма стоимости остальных услуг, указанных в пункте 13 настоящего Положения, составляет сумму денежной компенсации, выплачиваемой курсанту.

29. Курсантам, прошедшим полностью или частично курс обучения, но не получившим водительского удостоверения, денежная компенсация не выплачивается.

30. МСЗН организует обучение курсантов вождению автотранспорта в образовательном учреждении по месту жительства в пределах утвержденной на эти цели годовой сметы расходов.