

ПРАВИТЕЛЬСТВО СВЕРДЛОВСКОЙ ОБЛАСТИ

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

от 25 декабря 2014 года N 1204-ПП

О предоставлении специальных устройств, приспособлений, технических средств реабилитации в целях создания условий доступности для инвалидов-колясочников жилых помещений, входных групп в жилых домах в 2014-2015 годах

В целях реализации мероприятия [государственной программы Свердловской области "Социальная поддержка и социальное обслуживание населения Свердловской области до 2020 года"](#), утвержденной [Постановлением Правительства Свердловской области от 21.10.2013 N 1265-ПП "Об утверждении государственной программы Свердловской области "Социальная поддержка и социальное обслуживание населения Свердловской области до 2020 года"](#), [Плана мероприятий по выполнению комплексной программы Свердловской области "Доступная среда" на 2014 - 2015 годы](#), утвержденной [Постановлением Правительства Свердловской области от 22.01.2014 N 23-ПП "Об утверждении комплексной программы Свердловской области "Доступная среда" на 2014 - 2015 годы"](#), Правительство Свердловской области постановляет:

1. Утвердить [Порядок предоставления специальных устройств, приспособлений, технических средств реабилитации в целях создания условий доступности для инвалидов-колясочников жилых помещений, входных групп в жилых домах в 2014 - 2015 годах](#) (прилагается).
2. Признать утратившим силу [Постановление Правительства Свердловской области от 05.07.2012 N 743-ПП "Об утверждении Порядка реализации мероприятия по созданию условий доступности для инвалидов в жилых помещениях с помощью специальных устройств, приспособлений, технических средств реабилитации, оборудованию элементами доступности входных групп в жилых домах, в которых проживают инвалиды-колясочники"](#) ("Областная газета", 2012, 13 июля, N 277-278) с изменениями, внесенными [Постановлением Правительства Свердловской области от 21.02.2013 N 198-ПП](#).
3. Контроль за исполнением настоящего Постановления возложить на Первого Заместителя Председателя Правительства Свердловской области В.А. Власова.
4. Настоящее Постановление опубликовать в "Областной газете".

Председатель Правительства
Свердловской области
Д.В.Паслер

Порядок предоставления специальных устройств, приспособлений, технических средств реабилитации в целях создания условий доступности для инвалидов-колясочников жилых помещений, входных групп в жилых домах в 2014-2015 годах

УТВЕРЖДЕН

Постановлением Правительства
Свердловской области
от 25 декабря 2014 года N 1204-ПП

1. Настоящий Порядок разработан в соответствии с действующим законодательством и определяет условия и процедуру предоставления инвалидам-колясочникам специальных устройств, приспособлений, технических средств реабилитации (далее - технические средства) в целях создания доступности жилых помещений, входных групп в жилых домах в 2014 - 2015 годах (далее - предоставление технических средств).

2. Предоставление технических средств осуществляется в рамках реализации мероприятия [государственной программы Свердловской области "Социальная поддержка и социальное обслуживание населения Свердловской области до 2020 года"](#), утвержденной [Постановлением Правительства Свердловской области от 21.10.2013 N 1265-ПП "Об утверждении государственной программы Свердловской области "Социальная поддержка и социальное обслуживание населения Свердловской области до 2020 года"](#), и [Плана мероприятий по выполнению комплексной программы Свердловской области "Доступная среда" на 2014 - 2015 годы](#), утвержденной [Постановлением Правительства Свердловской области от 22.01.2014 N 23-ПП "Об утверждении комплексной программы Свердловской области "Доступная среда" на 2014 - 2015 годы"](#), по приобретению специальных устройств, приспособлений, технических средств реабилитации в целях создания условий доступности для инвалидов-колясочников жилых помещений, входных групп в жилых домах.

3. Технические средства в целях создания условий доступности для инвалидов-колясочников жилых помещений, входных групп в жилых домах предоставляются инвалидам и детям-инвалидам (далее - инвалиды), проживающим на территории Свердловской области, которым индивидуальной программой реабилитации инвалида (ребенка-инвалида) либо программой реабилитации пострадавшего в результате несчастного случая на производстве и профессионального заболевания, разработанной федеральным государственным учреждением медико-социальной экспертизы (далее - программа реабилитации), рекомендованы кресла-коляски.

4. Технические средства предоставляются инвалидам бесплатно в безвозмездное пользование.

5. Предоставление технических средств осуществляется территориальными отраслевыми исполнительными органами государственной власти Свердловской области - управлениями социальной политики Министерства социальной политики Свердловской области (далее - управление социальной политики).

6. Управления социальной политики осуществляют закупку технических средств в соответствии с [Федеральным законом от 05 апреля 2013 года N 44-ФЗ "О контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд"](#).

7. Техническими средствами являются:

1) подъемники передвижные с сиденьями, подвешенными на канатах (стропях) (оборудование, предназначенное для подъема и свободного перемещения человека с ограничением жизнедеятельности в сидячем, полусидячем и полулежачем положении при поддержании его тела с помощью строп);

2) подъемники передвижные с жесткими сиденьями (оборудование, предназначенное для подъема и свободного перемещения человека с ограничением жизнедеятельности в сидячем положении);

3) подъемники стационарные, прикрепленные к стене (стенам), полу и (или) потолку;

4) подъемники стационарные свободностоящие (на полу);

5) лестничеходы (подвижные механические устройства для перевозки человека с ограничением жизнедеятельности вверх или вниз по лестнице, управляемые самим пользователем или лицом, сопровождающим пользователя), в том числе ступенькоходы и лестничные подъемники гусеничного типа;

6) поручни, в том числе поручни одиночные и парные, настенные, потолочные, лестничные и дверные, поручни пандусов и сидений;

7) пандусы накладные, в том числе пандусы портативные, складные, телескопические, роллопандусы.

8. Заявление о предоставлении одного либо нескольких технических средств подается инвалидом, его законным представителем или представителем по доверенности в управление социальной политики по месту жительства инвалида по форме согласно [приложению к настоящему Порядку](#).

При подаче заявления представляются следующие документы:

1) документ, удостоверяющий личность инвалида либо лица, представляющего его интересы (паспорт или временное удостоверение личности);

2) справка об установлении инвалидности, выданная федеральным государственным учреждением медико-социальной экспертизы;

3) программа реабилитации;

4) документ, подтверждающий полномочия законного представителя;

5) доверенность, подтверждающая полномочия доверенного лица.

Документы предъявляются инвалидом, его законным представителем или представителем по доверенности в подлинниках или нотариально заверенных копиях. В случае представления документов в подлинниках копирование и заверение копий представленных документов осуществляются специалистом управления социальной политики (подлинники документов возвращаются лицу, обратившемуся с заявлением).

9. Заявление и иные документы, указанные в пункте 8 настоящего Порядка, могут быть поданы в управление социальной политики через многофункциональный центр предоставления государственных и муниципальных услуг, а также с использованием информационно-телекоммуникационных технологий, включая использование единого портала государственных и муниципальных услуг, портала государственных и муниципальных услуг Свердловской области, универсальной электронной карты и других средств информационно-телекоммуникационных технологий, в случаях и порядке, установленных законодательством Российской Федерации и Свердловской области, в форме электронных документов. При этом заявление и электронная копия (электронный образ) каждого документа подписываются усиленной квалифицированной электронной подписью.

В случае если заявление и иные документы, указанные в пункте 8 настоящего Порядка, поданы в форме электронного документа, управление социальной политики не позднее рабочего дня, следующего за днем подачи заявления, направляет лицу, подавшему заявление, электронное сообщение о получении заявления.

В случае если заявление и иные документы, указанные в пункте 8 настоящего Порядка, поданы инвалидом, его законным представителем или представителем по доверенности лично, на копии заявления делается отметка о дате получения документов, ставится подпись, указывается фамилия и должность специалиста, принявшего документы.

10. Датой получения заявления является дата его регистрации в управлении социальной политики либо дата направления лицу, подавшему заявление, электронного сообщения о получении заявления либо день поступления заявления из многофункционального центра предоставления государственных и муниципальных услуг.

11. Управление социальной политики рассматривает поступившие заявления в течение пяти рабочих дней и принимает решение о принятии заявления или об отказе в его принятии.

Решение о принятии заявления или об отказе в его принятии направляется инвалиду по почте, через многофункциональный центр предоставления государственных и муниципальных услуг или путем направления электронного сообщения в зависимости от способа подачи заявления в течение двух рабочих дней со дня принятия решения.

Решение о принятии заявления или об отказе в его принятии может быть обжаловано в судебном порядке.

12. Управление социальной политики отказывает в принятии заявления по следующим основаниям:

1) если заявление подано лицом, не имеющим на это полномочий;

2) если к заявлению приложен неполный пакет документов, указанных в пункте 8 настоящего Порядка;

3) если заявление и документы, направленные в форме электронных документов, не подписаны в соответствии с пунктом 9 настоящего Порядка;

4) если в заявлении указаны технические средства, не включенные в пункт 7 настоящего Порядка;

5) если в программе реабилитации отсутствуют рекомендации в кресле-коляске.

13. Получение решения об отказе в принятии заявления не препятствует повторному обращению с заявлением о предоставлении технических средств в случае, если причины, послужившие основанием для принятия решения об отказе в принятии заявления, могут быть устранены инвалидом.

14. Управление социальной политики в течение десяти рабочих дней с даты принятия решения о принятии заявления проводит обследование условий проживания инвалида для эксплуатации технических средств и составляет акт обследования по соответствующей форме с целью определения вида и необходимого количества технических средств, указанных в пункте 7 настоящего Порядка.

Форма акта обследования утверждается Министерством.

15. Управление социальной политики принимает решение о постановке (об отказе в постановке) на учет для предоставления технических средств в течение пяти рабочих дней с даты составления акта обследования.

16. Основаниями для отказа в предоставлении технических средств являются:

1) отсутствие лимитов бюджетных обязательств на предоставление технических средств;

2) окончание срока действия программы реабилитации.

17. Управление социальной политики извещает инвалида о постановке на учет для предоставления технических средств либо об отказе в постановке на учет с указанием причины отказа в течение пяти рабочих дней с даты принятия решения заказным письмом с уведомлением о вручении, телеграммой, по факсимильной связи либо с использованием иных средств связи и доставки, обеспечивающих фиксирование извещения и его вручение адресату.

Решение управления социальной политики об отказе в постановке на учет для предоставления технических средств может быть обжаловано в судебном порядке.

18. Снятие инвалида с учета для предоставления технических средств осуществляется в следующих случаях:

1) письменный отказ инвалида (законного представителя или представителя по доверенности) от предоставления технических средств;

2) перемена инвалидом места жительства;

3) смерть инвалида.

19. Технические средства предоставляются инвалиду (законному представителю или представителю по доверенности) управлением социальной политики на основании договора о предоставлении технического средства в безвозмездное пользование, форма которого утверждается Министерством.

20. Управление социальной политики формирует и поддерживает в актуальном состоянии банк данных об инвалидах, нуждающихся в предоставлении технических средств, формирует заявки на предоставление технических средств, которые направляет в Министерство ежегодно до 01 июля и до 31 декабря.

21. Инвалиды, принятые на учет управлением социальной политики в 2012 и 2013 годах в качестве нуждающихся в обеспечении техническими средствами в рамках реализации [Постановления Правительства Свердловской области от 05.07.2012 N 743-ПП "Об утверждении Порядка реализации мероприятия по созданию условий доступности для инвалидов в жилых помещениях с помощью специальных устройств, приспособлений, технических средств реабилитации, оборудованию элементами доступности входных групп в жилых домах, в которых проживают инвалиды-колясочники"](#), сохраняют право на предоставление технических средств.

22. Министерство на основании заявок управлений социальной политики формирует реестры распределения утвержденных лимитов бюджетных обязательств из средств областного бюджета на реализацию мероприятия по приобретению специальных устройств, приспособлений, технических средств реабилитации в целях создания условий доступности для инвалидов-колясочников жилых помещений, входных групп в жилых домах.

23. Управление социальной политики несет ответственность за достоверность сведений, представленных в Министерство.

24. Министерство осуществляет контроль за соблюдением обоснованности предоставления технических средств.

Форма

Приложение. Заявление

Приложение

к Порядку предоставления
специальных устройств, приспособлений,
технических средств реабилитации
в целях создания условий доступности
для инвалидов-колясочников жилых
помещений, входных групп в жилых домах
в 2014 - 2015 годах

Начальнику

(наименование территориального
отраслевого исполнительного
органа государственной власти
Свердловской области -
Управления социальной политики
Министерства социальной
политики Свердловской области)

Заявление

автоматизации обработку моих персональных данных, а именно на совершение

действий, предусмотренных пунктом 3 [статьи 3 Федерального закона от 27 июля](#)

[2006 года N 152-ФЗ "О персональных данных"](#), со сведениями, представленными

мной

В

(наименование территориального отраслевого исполнительного органа государственной власти Свердловской области - Управления социальной политики Министерства социальной политики Свердловской области) с целью предоставления мне технических средств.

Настоящее согласие дается на период до истечения сроков хранения соответствующей информации или документов, содержащих указанную информацию,

определяемых в соответствии с законодательством Российской Федерации.

_____/_____
(подпись инвалида либо лица, представляющего его интересы)

(расшифровка подписи)

Дата _____
(число, месяц, год)